



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume	<b>Bereteu Liviu</b>	
Adresă(e)	Strada Constantin Stere, nr.16, Scara A, ap.5, 300667, Timisoara, Romania	
Telefon(oane)	+40256403522	Mobil: +40745306407
Fax(uri)	+40256403523	
E-mail(uri)	<a href="mailto:liviu.bereteu@mec.upt.ro">liviu.bereteu@mec.upt.ro</a> ; <a href="mailto:liviu.bereteu@yahoo.com">liviu.bereteu@yahoo.com</a>	
Naționalitate(-tăți)	Româna	
Data nașterii	26.03.1951	
Sex	Masculin	

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

### Experiența profesională

Perioada	iunie 2012 până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Prodecan al Facultății de Mecanică
Activități și responsabilități principale	Repartizarea fondurilor financiare și materiale; Planificare și evaluare de lucrări de investiții, reparații și întreținere; Spații de învățământ și patrimoniul facultății; Dotarea cu echipamente și aparatură de laborator; Coordonarea comisiei de protecția muncii, comisiei P.S.I. și comisiei energetice; Dotări cu echipamente de calcul și birotică; informatizarea procesului de învățământ și coordonarea laboratoarelor de informatică ale facultății; coordonare locală servicii de telecomunicații; Examen de bacalaureat; Activități productive în perimetrul facultății; Dotarea bibliotecii cu materiale didactice. Relația cu mediul de afaceri, inclusiv încadrarea în producție a studenților; Perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, organizarea de cursuri postuniversitare, educația continuă.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Politehnica din Timișoara, Piața Victoriei, nr 2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Ministerul Educației și Învățământului
Perioada	Martie 2008 până în iunie 2012
Funcția sau postul ocupat	Decan al Facultății de Mecanică
Activități și responsabilități principale	Coordonarea generală a activităților din facultate; Perfecționarea și dezvoltarea structurilor și obiectivelor de învățământ, cercetare și educație, - planul de dezvoltare strategică a facultății; Aplicarea legilor, Cartai UPT, hotărârilor Senatului UPT și ale Consiliului Facultății; Admiterea în învățământul superior – relații cu licee; Perfecționarea prin doctorat; Concursuri de încadrare, titularizare și promovare a personalului cu studii superioare; Dosare de autorizare și acreditare; Reprezentarea și cooperarea între facultăți pe plan intern și internațional; Foi matricole și diplome; Relații cu organizația de sindicat și Liga studenților, cluburi studențești; Reprezentarea facultății în mass-media și relații cu publicul; Repartizarea studenților pe specializări; Repartizarea fondurilor financiare – coordonare generală; Activități și manifestări cultural-artistice și sportive studențești; Coordonarea secretariatului facultății
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Politehnica din Timișoara, Piața Victoriei, nr 2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
Perioada	Martie 2000 până în martie 2008
Funcția sau postul ocupat	Prodecan al Facultății de Mecanică

Activități și responsabilități principale	Repartizarea fondurilor financiare și materiale; Planificare și evaluare de lucrări de investiții, reparații și întreținere; Spații de învățământ și patrimoniul facultății; Dotarea cu echipamente și aparatură de laborator; Coordonarea comisiei de protecția muncii, comisiei P.S.I. și comisiei energetice; Dotări cu echipamente de calcul și birotică; informatizarea procesului de învățământ și coordonarea laboratoarelor de informatică ale facultății; coordonare locală servicii de telecomunicații; Examine de bacalaureat; Activități productive în perimetrul facultății; Dotarea bibliotecii cu materiale didactice. Relația cu mediul de afaceri, inclusiv încadrarea în producție a studenților; Perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, organizarea de cursuri postuniversitare, educația continuă.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Politehnica din Timișoara, Piața Victoriei, nr 2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Ministerul Educației și Învățământului
Perioada	Octombrie 2000 până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Profesor universitar
Activități și responsabilități principale	Predarea cursurilor de Vibrații și Dinamica Mașinilor și Utilajelor la ciclul de Licență, respectiv cursurile de Dinamica Rotoarelor și Dinamica Structurilor la ciclu de Masterat
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Politehnica din Timișoara, Piața Victoriei, nr 2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Ministerul Educației și Învățământului
Perioada	Februarie 1998 până în octombrie 2000
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar
Activități și responsabilități principale	Predarea cursurilor de mecanică și Vibrații mecanice. Activități de seminarii la aceleași discipline.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Politehnica din Timișoara, Piața Victorie nr.2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Ministerul Educației și Învățământului
Perioada	Octombrie 1990 până în februarie 1998
Funcția sau postul ocupat	Șef de lucrări
Activități și responsabilități principale	Predarea cursului de mecanică la o serie de studenți de la forma de învățământ seral; Seminarii și lucrări de laborator cu studenții de la ingineri zi/seral la disciplinele de mecanică și vibrații mecanice
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Politehnica din Timișoara
Tipul activității sau sectorul de activitate	Ministerul Educației și Învățământului
Perioada	Septembrie 1979 până în octombrie 1990
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Seminarii și lucrări de laborator cu studenții de la subingineri și ingineri zi/seral la disciplinele de mecanică și vibrații mecanice
Numele și adresa angajatorului	Institutul Politehnic Traian Vuia Timișoara, Piața Victoriei nr.2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Ministerul Învățământului
Perioada	Martie 1979 până în septembrie 1979
Funcția sau postul ocupat	Șef atelier Compresoare gaze
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității din sectorul stațiilor de compresoare aer și stației de gaze. Planificarea și urmărirea execuției planurilor de reparații
Numele și adresa angajatorului	Schela de Extracție Țiței și Gaze, Suplacu de Barcău, județul Bihor
Tipul activității sau sectorul de activitate	Ministerul Minelor, Petrolului și Geologiei
Perioada	August 1975 până în iunie 1979
Funcția sau postul ocupat	inginer electromecanic stagiar
Activități și responsabilități principale	Participarea la execuția și punerea în exploatare a unor investiții: satia de compresoare, stația de dezbenzinare; executarea planurilor de reparații
Numele și adresa angajatorului	Schela de Extracție Țiței și Gaze, Suplacu de Barcău, județul Bihor
Tipul activității sau sectorul de activitate	Ministerul Minelor, Petrolului și Geologiei
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	Octombrie 1990 până în iunie 1996
Calificarea / diploma obținută	Doctor inginer
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Dinamică, Vibrații, Măsurări și control al vibrațiilor/analiza stabilității dinamice a sistemelor mecanice, măsurarea și analiza semnalelor, monitorizarea și controlul vibrațiilor

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Politehnica din Timișoara, Piața Victoriei nr 2																																																		
Nivelul în clasificarea națională sau internațională																																																			
Perioada	Octombrie 1970 până în iulie1975																																																		
Calificarea / diploma obținută	Inginer electromecanic																																																		
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Mecanică și Rezistența materialelor, Organe de mașini, Bazele electrotehnicii, Electronică și automatizări, Mașini electrice, Transportul și distribuția energiei electrice, Utilizari speciale ale energiei electrice, Acționări electrice, Tracțiunea electrică																																																		
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Politehnic Traian Vuia Timișoara, Piașa Victoriei nr.2																																																		
Nivelul în clasificarea națională sau internațională																																																			
Perioada	Septembrie 1966 până în iulie 1970																																																		
Calificarea / diploma obținută	Diploma de bacalaureat																																																		
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Matematică, Fizică, Chimie, Istorie, Geografie, Limba franceză, Limba rusă																																																		
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul real umanist din orașul Marghita, județul Bihor.																																																		
Nivelul în clasificarea națională sau internațională																																																			
<b>Aptitudini și competențe personale</b>																																																			
Limba(i) maternă(e)	<b>Română</b>																																																		
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)																																																			
Autoevaluare																																																			
Nivel european (*)																																																			
Franceza																																																			
Engleza																																																			
Rusa																																																			
	<table><tr><th colspan="4">Înțelegere</th><th colspan="4">Vorbire</th><th colspan="2">Scriere</th></tr><tr><th colspan="2">Ascultare</th><th colspan="2">Citire</th><th colspan="2">Participare la conversație</th><th colspan="2">Discurs oral</th><th colspan="2">Exprimare scrisă</th></tr><tr><td>B2</td><td>Utilizator independent</td><td>C1</td><td>Utilizator experimentat</td><td>B2</td><td>Utilizator independent</td><td>B2</td><td>Utilizator independent</td><td>B1</td><td>Utilizator independent</td></tr><tr><td>B1</td><td>Utilizator independent</td><td>B2</td><td>Utilizator independent</td><td>B1</td><td>Utilizator independent</td><td>B1</td><td>Utilizator independent</td><td>B1</td><td>Utilizator independent</td></tr><tr><td>A1</td><td>Utilizator elementar</td><td>B1</td><td>Utilizator independent</td><td>A1</td><td>Utilizator elementar</td><td>A1</td><td>Utilizator elementar</td><td>A1</td><td>Utilizator elementar</td></tr></table>	Înțelegere				Vorbire				Scriere		Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă		B2	Utilizator independent	C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	A1	Utilizator elementar	B1	Utilizator independent	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar
Înțelegere				Vorbire				Scriere																																											
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă																																											
B2	Utilizator independent	C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent																																										
B1	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent																																										
A1	Utilizator elementar	B1	Utilizator independent	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar																																										
	(*) <a href="#">Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine</a>																																																		
Competențe și abilități sociale	Capacitatea de a relationa eficient cu institutii din domeniul public; capacitatea de a profita de oportunitatile oferite de UE;capacitatea de a comunica constructiv in situatii sociale diferite și a tolera alte puncte de vedere, a constientiza responsabilitatea individuala si colectiva;capacitatea de a crea încredere si empatie între colegi;capacitatea de a separa între viata personala si cea profesionala capacitatea de a constientiza si intelege identitatea culturala nationala in interactiune cu identitatea culturala a Europei si a restului lumii;capacitatea de a observa si intelege puncte de vedere care tin de contexte culturale diferite. Competențele au fost dobândite în procesul de formare profesională, în cadrul unor seminarii precum și în contextual activității profesionale																																																		
Competențe și aptitudini organizatorice	Capacitatea de a elabora si implementa un proiect;capacitatea de a lucra in mod cooperant si flexibil in cadrul unei echipe Capacitatea de initiativa si capacitatea de a raspunde pozitiv la schimbari Capacitatea de a identifica punctele slabe si punctele forte Capacitatea de a evalua si asuma riscuri in diverse situatii																																																		
Competențe și aptitudini tehnice	Aptitudini tehnice în acționări elctromecanice, electrotehnică, auto și parțial electronică. Aceste aptitudini și competențe au fost dobândite în cadrul pregătirii profesionale, în cadrul activității productive, dar si in cadrul efectuarii stagiului militar.																																																		

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	MS Office, Internet, Power Point, Excel, Windows XP-Word
Competențe și aptitudini artistice	Muzica și dansuri/ aptitudini dobândite în timpul liber
Alte competențe și aptitudini	Jocuri de cărți (bridge, canasta, whist) ,/aptitudini dobândite în timpul liber
Permis(e) de conducere	Permis de conducere categoria B

## Anexe